



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ ГР. СМЯДОВО
9820 гр. Смядово, общ. Смядово, ул. "Черноризец Храбър" №16
тел. 05351-2924, e-mail: info-2700191@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД **№ 853/27.03.2026 г.**

На основание чл. 259 ал.1 от ЗПУО, чл. 29, 30 и 31 от Закон за професионалното образование и обучение, чл. 31 ал. 1 т. 3 от Наредба № 15/22.07.2019 г., във връзка с организирането и провеждането на производствена практика за учениците от професионална паралелка в Х-б клас през учебната 2025/2026 г., специалност „Икономическа информатика“, професия „Икономист-информатик“,

НАРЕЖДАМ:

1. Производствената практика на учениците от Х-б клас, специалност „Икономическа информатика“, професия „Икономист-информатик“, през учебната 2025/2026 г. да се проведе в периода от 01.07.2026 г. до 14.07.2026 г. – 6 дни по 6 часа дневно и 4 дни по 7 часа дневно, съгласно графика, общо 64 часа.
2. За ръководител на групата определям лицето Свилен Станиславов Колев, ст. учител по информационни технологии.
3. Производствената практика се провежда по учебна програма, разработена от ръководителя и утвърдена от директора.
4. Производствената практика се отразява в дневник на ученика и на учителя. В дневниците се отразява дейността по дни.
5. Ръководителят е длъжен да проведе инструктаж по охрана на труда на учениците срещу подпис на 01.07.2026 г., да инструктира учениците срещу подпис при влизане във фирмите, както и ежедневно да бъде провеждан устен инструктаж.
6. Ръководителят на производствената практика отразява отсъствията на учениците.
7. Ръководителят на групата е длъжен да спазва утвърдената програма, да оцени с цифрова оценка производствената практика, която се нанася като годишна оценка в дневника на класа.
8. Работното време на учениците е от 8.00 часа.
9. За провеждане на производствената практика утвърждавам:
 - 9.1. График за провеждане на производствената практика.
 - 9.2. Дневник на ученика при провеждане на производствената практика.
 - 9.3. Инструктаж при провеждане на производствената практика.

Заповедта да се доведе до знанието на ръководителя на групата, на учениците от Х-б клас и на техните родители.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на Сминка Стоянова, зам.-директор УД.

Директор: Марияна Йорданова