



ЗАПОВЕД **№ 469/27.01.2025 г.**

На основание чл. 259 ал.1 от ЗПУО, чл. 29, 30 и 31 от Закон за професионалното образование и обучение, чл. 31 ал. 1 т. 3 от Наредба № 15/22.07.2019 г., във връзка с организирането и провеждането на производствена практика за учениците от професионална паралелка в XI-б клас през учебната 2024/2025 г., специалност „Икономическа информатика“, професия „Икономист-информатик“,

НАРЕЖДАМ:

1. Производствената практика на учениците от XI-б клас, специалност „Икономическа информатика“, професия „Икономист-информатик“, през учебната 2024/2025 г. да се проведе в периода от 01.07.2025 г. до 14.07.2025 г. – 6 дни по 6 часа дневно и 4 дни по 7 часа дневно, съгласно графика, общо 64 часа.
2. За ръководител на учениците определям лицето Свилен Станиславов Колев, учител по информатика и информационни технологии.
3. Производствената практика се провежда по учебна програма, разработена от ръководителя и утвърдена от директора.
4. Производствената практика се отразява в дневник на ученика и на учителя. В дневниците се отразява дейността по дни.
5. Ръководителят е длъжен да проведе инструктаж по охрана на труда на учениците срещу подпис на 01.07.2025 г., да инструктира учениците срещу подпис при влизане във фирмите, както и ежедневно да бъде провеждан устен инструктаж.
6. Ръководителят на производствената практика отразява отсъствията на учениците.
7. Ръководителят на групата е длъжен да спазва утвърдената програма, да оцени с цифрова оценка производствената практика, която се нанася като годишна оценка в дневника на класа.
8. Работното време на учениците е от 8.00 часа.
9. За провеждане на производствената практика утвърждавам:
 - 9.1. График за провеждане на производствената практика.
 - 9.2. Дневник на ученика при провеждане на производствената практика.
 - 9.3. Инструктаж при провеждане на производствената практика.

Заповедта да се доведе до знанието на ръководителя на групата, на учениците от XI-б клас и на техните родители.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на Сминка Стоянова, зам.-директор УД.

Директор: Марияна Йорданова