



ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРАКТИКА 2024-2025 г.

През учебната 2024-2025 година производствена практика провеждат всички ученици от 10-б клас и от 11-б клас, специалност „Икономическа информатика“, професия „Икономист-информатик“.

Производствената практика се провежда в първите две седмици след приключване на учебните занятия за 2 учебен срок.

Практиката се провежда по предварително изготвен график и издадена заповед на директора, както следва:

10-б клас:

– 64 часа в периода от 01.07.2025 г. до 14.07.2025 г. – 6 дни по 6 часа дневно, 4 дни по 7 часа дневно, съгласно графика.

11-б клас:

– 64 часа в периода от 01.07.2025 г. до 14.07.2025 г. – 6 дни по 6 часа дневно, 4 дни по 7 часа дневно, съгласно графика.

Производствената практика се провежда в реални работни условия, чрез подписване на договори за сътрудничество и разпределение на учениците по фирми, като един час производствена практика е 60 минути. За целта екипи от учители и фирми партньори изготвят учебна програма, по която се обучават учениците по време на практиката.

Учениците минават инструктаж по ЗБУТ както в училище, така и на конкретното работно място. Попълват се дневници за извършената ежедневна дейност, след края на практиката се издават служебни бележки.

Един или няколко ученици биват напътствани и контролирани от наставници на конкретното работно място.

СУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Смядово сключва договор с фирмите-партньори, в които се провежда практиката. В договора се уточняват подробности относно провеждането на практиката като:

1. ангажимента на фирмата да проведе начален инструктаж за безопасна работа на конкретно работно място;
2. определяне на наставник от фирмата, който задава конкретни задачи на учениците според указаните в договора знания и умения получени от тях до момента на провеждане на практиката, както и да контролира качеството на тяхното изпълнение;
3. определяне на ръководител на практиката от страна на училището, който да контролира практиката на учениците, да проверява и отбелязва в дневника на класа присъствието на учениците на работното място;

4. учениците водят тетрадка-дневник, в която се записва датата, часовете на работа, възложените задачи, оценка на тяхното изпълнение и подпис на наставника и ръководителя;
5. след завършване на практиката, ръководителят и наставникът заедно определят оценка за практиката на конкретно работно място на всеки ученик;
6. фирмата издава служебна бележка за проведената практика.

Установени партньорски отношения с фирми, в които учениците от СУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Смядово ще провеждат производствена практика:

- Държавно Горско Стопанство гр. Смядово.
- Общинско предприятие "Чистота, озеленяване, благоустройство и охрана" гр. Смядово.

Директор: Марияна Йорданова